**Załącznik Nr 2**

do „Procedury prowadzenia przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie zadań   
z zakresu infrastruktury drogowej finansowanych przez Województwo Lubelskie z udziałem pomocy innych jednostek samorządu terytorialnego”

**UMOWA NR ................**

zawarta w dniu ........................... w Lublinie pomiędzy **Województwem Lubelskim** z siedzibą w Lublinieul. Spokojna4, 20 -074 Lublin, (NIP 712 241 04 70), reprezentowanym przez:

1. ............................................... - Marszałka Województwa

2. ............................................... - Wicemarszałka Województwa

przy kontrasygnacie Skarbnik Województwa:

……………………………………………………

a

Gminą/Miastem/Powiatem..............................., zwaną dalej Gminą/Miastem/Powiatem,   
w imieniu której działa Wójt/Burmistrz/Prezydent/Zarząd Powiatu

.....................................................

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy/Powiatu:

……………………………………….

Na podstawie decyzji Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia .......................i uchwały nr ................. Rady Gminy/Miasta/Powiatu ........................... z dnia ........................ roku w sprawie …………………………………………………………………………………………….., zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków stron przy realizacji zadania inwestycyjnego/remontowego pn.: ...............................................................................

wykonywanego przy wykorzystaniu pomocy finansowej udzielonej na podstawie art. 220   
w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych t.j. (Dz. U. 2019 r., poz. 869 z poźn. zm.).

**§ 2.**

1. Wstępna wartość przedmiotowego zadania ustalona na podstawie kosztorysu inwestorskiego wynosi ........... złotych (słownie: .......................) i jest wartością szacunkową. Ostateczna wartość zadania ustalona zostanie na podstawie najkorzystniejszej oferty na realizację tego zadania wybranej na zasadach i w trybie ustawy prawo zamówień publicznych oraz ostatecznego rozliczenia zadania.

2. Na realizację zadania, strony niniejszej umowy zapewniają

w swoich budżetach na ......... r. środki finansowe w kwocie:

1) Gmina/Miasto/Powiat.................... w budżecie swoim zapewnia w ............ roku środki finansowe w kwocie ........................ złotych (słownie....................... złotych), co stanowi ……..% wartości zadania.

2) Województwo Lubelskie w budżecie swoim zapewnia w ............ roku środki finansowe   
w kwocie .............. złotych (słownie: ....................... złotych), co stanowi …….% wartości zadania.

3. Kwota dotacji zostanie określona ostatecznie po dokonaniu wyboru wykonawcy zadania   
w formie aneksu do niniejszej umowy przy uwzględnieniu zasad finansowania i rozliczania określnych przez strony niniejszą umową.

4. Przy realizacji zadania o wartości faktycznie niższej od planowanej, udziały środków finansowych stron finansujących zadanie zmniejszone zostaną odpowiednio wielkościami procentowymi.

5. Jeżeli w trakcie realizacji zadania wystąpią roboty dodatkowe, zgoda na ich wykonanie będzie uzależniona od możliwości finansowych stron. To samo dotyczyć będzie sytuacji, gdy w wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość planowaną. Uzgodnione zmiany wymagają zawarcia aneksu.

**§ 3.**

1. Obowiązki inwestora przy realizacji zadania, o którym mowa w § 1 wykonuje Zarząd Dróg

Wojewódzkich w Lublinie, 20-2017 Lublin, ul. Turystyczna 7a, zwany dalej ZDW.

2. ZDW w Lublinie zapewni wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją techniczną, umową

zawartą z wykonawcą robót, przepisami prawa budowlanego i stosownymi normami branżowymi.

3. ZDW w Lublinie dokona odbiorów i rozliczenia zadania.

4. Zadanie zostanie zrealizowane i rozliczone do 15 grudnia…… r.

5. Zwrot niewykorzystanych środków stanowiących udział Gminy/Miasta/Powiatu ............. nastąpi na rachunek budżetu Gminy /Miasta/Powiatu Nr..................... po dokonaniu końcowego rozliczenia zadania w terminie 15 dni po upływie wykorzystania dotacji poprzez zapłatę ostatniej faktury, stosownie do art. 251 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

**§ 4.**

1. Środki finansowe na realizację zadania w kwocie ............. złotych (słownie: ...................złotych), o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy, Gmina /Miasto/Powiat........... przekaże na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego...............................................

2. Termin przekazania środków finansowych ustala się do dnia ……….

**§ 5.**

1. ZDW w Lublinie dokona wyboru wykonawcy robót zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.

2. Przy prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego upoważniony przedstawiciel Gminy /Miasta/Powiatu ............. może być członkiem komisji przetargowej.

3. Przy realizacji zadania będącego przedmiotem umowy w odbiorach częściowych   
i ostatecznych robót uczestniczyć będzie przedstawiciel Gminy /Miasta/Powiatu.

4. Województwo Lubelskie przedłoży Gminie /Miastu/Powiatowi ............ końcowe rozliczenie zadania w postaci kserokopii faktur wraz z protokołem ostatecznego odbioru robót..

**§ 6.**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Województwa Lubelskiego, 2 dla Gminy/Miasta/Powiatu, 1 dla Zarządu Dróg Wojewódzkich.

**§ 8.**

Ewentualne spory wynikłe z zawartej umowy podlegać będą orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Województwa.

**§ 9.**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Gmina /Miasto/Powiat…………. Województwo Lubelskie***