**Załącznik Nr 4**

do „Procedury prowadzenia przez Zarząd

Dróg Wojewódzkich w Lublinie zadań

z zakresu infrastruktury drogowej

finansowanych przez Województwo

Lubelskie z udziałem pomocy innych

jednostek samorządu terytorialnego”

**UMOWA NR ................**

zawarta w dniu ........................... w Lublinie pomiędzy **Województwem Lubelskim** z siedzibą w Lublinieul. Spokojna4, 20 -074 Lublin, (NIP 712 241 04 70), reprezentowanym przez:

1. ............................................... - Marszałka Województwa

2. ............................................... - Wicemarszałka Województwa

przy kontrasygnacie Skarbnik Województwa:

……………………………………………………

a

Gminą/Miastem/Powiatem..............................., zwaną dalej Gminą/Miastem/Powiatem,
w imieniu której działa Wójt/Burmistrz/Prezydent/Zarząd Powiatu

.....................................................

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy/Powiatu:

……………………………………….

Na podstawie decyzji Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia .......................i uchwały nr ................. Rady Gminy/Miasta/Powiatu ........................... z dnia ........................ roku w sprawie …………………………………………………………………………………………….., zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków stron przy realizacji zadania pn.: ........................................... wykonywanego przy wykorzystaniu pomocy rzeczowej udzielonej na podstawie art. 220 w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych t.j. (Dz. U. 2019 r., poz. 869 z poźn. zm.).

**§ 2.**

1. Wartość przedmiotowego zadania ustalona na podstawie kosztorysu inwestorskiego wynosi ........... złotych (słownie: ....................... złotych) i jest wartością szacunkową. Ostateczna wartość zadania ustalona zostanie na podstawie najkorzystniejszej oferty wybranej na zasadach i w trybie ustawy prawo zamówień publicznych oraz ostatecznego rozliczenia zadania.

2. Środki finansowe określone w ust. 1 zabezpieczy Gmina/Miasto/Powiat w swoim budżecie na ........ rok.

**§ 3.**

1. Do współpracy z Gminą/Miastem/Powiatem przy realizacji przedmiotowej umowy Województwo Lubelskie upoważnia Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, 20-207 Lublin,
ul. Turystyczna 7a, zwany dalej ZDW.

2. Gmina/Miasto/Powiat zapewni wykonanie zadania zgodnie z warunkami wydanymi przez ZDW, umową zawartą z wykonawcą robót, przepisami prawa budowlanego i stosownymi normami branżowymi.

3. ZDW zapewni nadzór techniczny nad realizacją zadania.

4. Przy realizacji robot budowlanych pracownicy ZDW uczestniczyć będą w odbiorach robót zanikających i ostatecznych.

4. Pomoc rzeczowa stanowiąca zadanie, o którym mowa w § 1 umowy, zostanie zrealizowana i rozliczona do końca roku budżetowego.

**§ 4.**

1. Zakres rzeczowy zadania będący przedmiotem umowy zostanie wykonany w .......... roku.

2. Przedmiot umowy Gmina/Miasto/Powiat zostanie przekazany protokolarnie ZDW wraz
z rozliczeniem rzeczowo-finansowym dowodem PT (przy remoncie przekazanie w formie protokołu).

3. Po wykonaniu zadania Gmina/Miasto/Powiat zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji projektowej na Województwo.

**§ 5.**

Finansowanie zadania realizuje Gmina/Miasto/Powiat poprzez bezpośrednią zapłatę wykonawcy robót należnych kwot na podstawie faktur i protokołów odbioru robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego Gminy/Miasta/Powiatu……………..

**§ 6.**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Województwa Lubelskiego, 2 dla Gminy/Miasta/Powiatu, 1 dla Zarządu Dróg Wojewódzkich.

**§ 8.**

Ewentualne spory wynikłe z zawartej umowy podlegać będą orzecznictwu sądu właściwego

dla siedziby Województwa.

**§ 9.**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Gmina/Miasto/Powiat .................. Województwo Lubelskie***